

Nr rej. 13150-5317-K052-Pt/15

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy-niebędącego
pracodawcą^(*)

innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00105839000000

NIP: 8132458154

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2015 poz. 640)

Starszy inspektor pracy - specjalista - SYLWIA ZAPAŁA

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie przeprowadził kontrolę w:

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 25 IM. PRYMASA TYSIĄCLECIA

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

35-508 RZESZÓW, UL. STEFANA STARZYŃSKIEGO 17

(adres podmiotu kontrolowanego)

*(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)*

*(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)*

Pani Bożena Zięba

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Dyrektor Szkoły

*(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)*

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 02.07.1982;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 01.09.2010

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

16,22.09.2015 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 83, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 83, w tym kobiet: 68,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 1,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 18.12.2012 r.

Handwritten signature and initials.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Po poprzedniej kontroli PIP inspektor pracy nie wydawał decyzji nakazowych ani wniosków w wystąpieniu.

Szkoła była w dniu 24.08.2015 r. kontrolowana przez PPIS w Rzeszowie. Jak ustalono po tej kontroli nie wydawano decyzji administracyjnych.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Obecna kontrola miała charakter problemowy i została przeprowadzona w związku z wnioskiem Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 07.09.2015 r. (data wpływu pisma do OIP w Rzeszowie – 09.09.2015 r.) o wydanie opinii o przystosowaniu do potrzeb wynikających z niepełnosprawności osoby zatrudnionej na wyposażonym stanowisku pracy lub o spełnieniu warunków bezpieczeństwa i higieny pracy na tym stanowisku tj. operator elektronicznych monitorów ekranowych, utworzonym w Szkole Podstawowej nr 25 im. Prymasa Tysiąclecia w Rzeszowie przy ul. Starzyńskiego 17.

Informacje ogólne

Zadania służby bhp wykonuje Pan Marek Misa Specjalista ds. BHP, któremu zlecono wykonywanie zadań służby bhp na podstawie umowy zlecenia.

W Szkole działają następujące organizacje związkowe:

- Koło NSZZ Solidarność, którego Przewodniczącą jest Pani Małgorzata Pyziak,
- Ognisko ZNP, którego Przewodniczącą jest Pani Dorota Koziół.

W Szkole działa Społeczna Inspekcja Pracy. Funkcję ZSIP pełni Pani Urszula Sznerch (członek ZNP). Założono książkę uwag i zaleceń, w której o okresie ostatnich 12 m-cy nie wpisywano uwag i zaleceń. Jak oświadczyła Pani Urszula Sznerch zalecenia są wydawane ustnie i są na bieżąco realizowane. Pani Urszula Sznerch nie posiada aktualnego szkolenia dla Społecznych Inspektorów Pracy.

W dniu 16.09.2015 r. Inspektor pracy spotkał się z przedstawicielami Organizacji Związkowych działających przy Szkole Podstawowej nr 15 w Rzeszowie i poinformował o celu i zakresie przeprowadzonej kontroli.

Ustalenia dotyczące utworzenia stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej

Kontrola wykazała, że zatrudniono Pana Sebastiana Ligus – na podstawie umowy o pracę z dnia 26.08.2015 r. zawartej na czas określony od dnia 01.09.2015 r. do dnia 31.08.2016 r., w wymiarze pełnego etatu, na stanowisku robotnik gospodarczy, za wynagrodzeniem: „wynagrodzenie zasadnicze gr. V - 1750 zł i dodatek za wystugę lat 12% - 210 zł”. W umowie o pracę zawarto klauzulę o możliwości jej wcześniejszego wypowiedzenia.

W aktach osobowych pracownika znajdowały się m.in.:

- informacja o niektórych warunkach zatrudnienia z art. 29 § 3 Kodeksu pracy;
- zakres czynności na stanowisku robotnika gospodarczego;
- karta oceny ryzyka zawodowego na stanowisku robotnik gospodarczy. Pracownik został zapoznany z w/w oceną ryzyka zawodowego, co potwierdził podpisem na karcie oceny ryzyka zawodowego w dniu 01.09.2015 r.;
- karta szkolenia wstępnego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, w której pracownik potwierdził podpisem fakt poddania go szkoleniu w formie instruktażu ogólnego i instruktażu stanowiskowego w dniu 01.09.2015 r.;
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na zajmowanym stanowisku tj. robotnik gospodarczy – zaświadczenie z dnia 26.08.2015 r. - ważne do dnia 26.08.2018 r.;
- skierowanie do pracy wystawione przez PUP;
- orzeczenie Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Śląskim, zgodnie z którym na posiedzeniu w dniu 24.11.2003 r. zaliczono Pana Sebastiana Ligusa do lekkiego stopnia niepełnosprawności (symbol przyczyny niepełnosprawności 04-O). Zgodnie z orzeczeniem – ustalony stopień niepełnosprawności datuje się od

10.07.2003 r. a orzeczenie wydane zostało na stałe.

W trakcie kontroli ustalono, że pracownik nie posiada dysfunkcję narządu ruchu, która wymagałaby do poruszania się wózka inwalidzkiego lub kul.

Kserokopia wybranych dokumentów z akt osobowych pracownika tj. umowy o pracę i orzeczenia o stopniu niepełnosprawności stanowi **załącznik nr 2** do protokołu kontroli.

W związku z tym, iż pracownik został zatrudniony w zakładzie od dnia 01.09.2015 r. nie dokonywano kontroli w zakresie czasu pracy, wynagrodzenia za pracę oraz urlopów wypoczynkowych.

Przedłożono ocenę ryzyka zawodowego na stanowisku robotnik gospodarczy.

Pracownik został zapoznany z oceną ryzyka zawodowego (pisemne potwierdzenie znajduje się w aktach osobowych pracownika).

Do kontroli przedłożono Aneks nr 2 do Regulaminu Pracy w Szkole Podstawowej nr 25 w Rzeszowie, w którym zawarto zapisy dotyczące tabeli przydziału pracownikom odzieży i obuwa roboczego. W tabeli wskazano, że na stanowisku pracy pracownik gospodarczy pracownikowi przysługuje: ubranie ochronne (co 24 m-ce), obuwie ochronne (co 24 m-ce), rękawice ochronne (d.z.), bezrękawnik ocieplany (co 36 m-cy), kurtka przeciwdeszczowa (co 36 m-cy), buty filcowo – gumowe (co 36 m-cy), koszula flanelowa (co 24 m-ce) i czapka z daszkie (d.z.). W dniu 16.09.2015 r. przedłożono indywidualną kartę przydziału pracownikowi odzieży i obuwa roboczego, w której pracownik potwierdził podpisem fakt pobrania w dniu 13.02.2015 r. (podczas pracy wykonywanej w charakterze stażysty) spodni roboczych (1 szt.), koszuli (1 szt.) i półbutów (1 para). Do dnia 16.09.2015 r. pracownik nie został wyposażony w bezrękawnik ocieplany, kurtkę przeciwdeszczową, buty filcowo – gumowe i czapkę z daszkiem oraz ubranie robocze (poza spodniami). Wydano w tym zakresie decyzję ustną, która została wykonana w trakcie kontroli. W dniu 22.09.2015 r. przedłożono do kontroli kartę ewidencji przydziału pracownikowi odzieży i obuwa roboczego, w której potwierdził podpisem fakt otrzymania należnego sortu odzieży i obuwa w dniu 21.09.2015 r.

W trakcie kontroli ustalono, że pracownik niepełnosprawny Pan Sebastian Ligus wykonuje pracę związaną z: opieką nad zielenią w otoczeniu szkoły: konserwacja kwietników i rabat, przycinanie krzewów, uzupełnianie nasadzeń, porządkowanie ścieżek, koszenie trawników, grabienie liści, sprzątanie otoczenia szkoły, utrzymanie czystości przy pojemnikach śmieci, uprzątnięcie śniegu w okresie zimowym, wietrzenie pomieszczeń, zmiatanie podłóg, odkurzanie wykładzin i dywanów, mycie okien i szyb, sprzątanie szkoły po remontach, mycie mebli, malowanie pomieszczeń, dokonywanie drobnych napraw stolików i ławek.

Na wyposażenie stanowiska pracy dla Pana Sebastiana /Ligusa pracodawca zakupił:

- Czyszczarko-szorowarkę akumulatorową prowadzoną KARCHER BD40 nr fabr. 014857;
- Czyszczarko-szorowarkę przenośną KARCHER BR30/4 nr fabr. 027042,
- Parownicę do czyszczenia powierzchni twardych KARCHER DE4002 nr fabr. 012237,
- Odkurzacz przemysłowy KARCHER NT 45/1 nr fabr. 042447,
- Odkurzacz piorący KARCHER PUZZI 10/1 nr fabr. 02440,
- Wózek do czyszczenia podłóg na mokro SOFT,
- Kosiarka spalinowa do trawy PLM4622 MAKITA nr fabr. 20121200109,
- Werkultylator i aerator spalinowy 38 VLB AL-KO nr fabr. 1411415,
- Nożyce elektryczne do cięcia żywopłotu METABO AH-55 nr fabr. 8875,
- Zbieracz do śmieci ręczny,
- Nożyce do cięcia gałęzi STIHL Dynamic nr fabr. 00008813669.

Inspektorowi pracy przedłożono Umowę nr 1/2015-ZD.8312.2.1.2015 zawartą w dniu 28.05.2015 r. pomiędzy Prezydentem Miasta Rzeszowa a Dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 25 w Rzeszowie w sprawie zwrotu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej bezrobotnej lub poszukującej pracy, nie pozostającej w zatrudnieniu, skierowanej do pracy przez Powiatowy Urząd Pracy. Kserokopia w/w umowy stanowi **załącznik nr 3** do protokołu kontroli.

Inspektorowi pracy przedłożono również:

- wniosek (Wn-W) o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej, którego kserokopia stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu kontroli.
- przedłożono faktury VAT na zakupione wyposażenia stanowiska pracy dla Pana Sebastiana Ligusa. Kserokopia faktur VAT stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu kontroli.

Przedłożono deklaracje zgodności w/w urządzeń, będących przedmiotem Umowy i wniosku Wn-W. W dniu kontroli tj. w dniu 16.09.2015 r. stanowisko pracy Pana Sebastiana Ligusa było wyposażone zgodnie z wnioskiem WnW w:

- Czyszczarko-szorowarkę akumulatorową prowadzoną KARCHER BD40 nr fabr. 014857;
- Czyszczarko-szorowarkę przenośną KARCHER BR30/4 nr fabr. 027042,
- Parownicę do czyszczenia powierzchni twardych KARCHER DE4002 nr fabr. 012237,
- Odkurzacz przemysłowy KARCHER NT 45/1 nr fabr. 042447,
- Odkurzacz piorący KARCHER PUZZI 10/1 nr fabr. 02440,
- Wózek do czyszczenia podłóg na mokro SOFT,
- Kosiarka spalinowa do trawy PLM4622 MAKITA nr fabr. 20121200109,
- Werkultylator i aerator spalinowy 38 VLB AL-KO nr fabr. 1411415,
- Nożyce elektryczne do cięcia żywopłotu METABO AH-55 nr fabr. 8875,
- Zbieracz do śmieci ręczny MIDI 03. KSZ 02.20.120. CH,
- Nożyce do cięcia gałęzi STIHL Dynamic nr fabr. 00008813669.

Dla pracownika niepełnosprawnego tj. Pana Sebastiana Ligusa pracodawca utworzył stanowisko pracy usytuowane m.in. w podpiwniczeniu - w pomieszczeniu konserwatorów. W/w pomieszczenie nie jest dla niego pomieszczeniem pracy w związku z tym iż pracownik wykonuje swoje obowiązki na terenie Szkoły (zarówno na zewnątrz jak i w budynku Szkoły).

Kontrola przeprowadzona w dniu 16.09.2015 r. wykazała, że pomieszczenie to spełnia wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy pod względem powierzchni, wysokości i kubatury, biorąc pod uwagę rodzaj prac, liczbę pracowników i czas ich przebywania. Ponadto wymiana powietrza w tym pomieszczeniu i pomieszczeniach higieniczno – sanitarnych, będących przedmiotem niniejszej kontroli realizowana jest poprzez wentylację grawitacyjną.

W w/w pomieszczeniu, jak i w innych pomieszczeniach Szkoły, w których wykonuje swoje obowiązki Pan Sebastian Ligus zapewniono oświetlenie światłem dziennym i światłem elektrycznym.

Nie stwierdzono występowania barier architektonicznych w pomieszczeniu pracy, na ciągach komunikacyjnych oraz pomieszczeniach higieniczno – sanitarnych, w których porusza się w/w pracownik niepełnosprawny – biorąc pod uwagę rodzaj schorzenia tej osoby, za wyjątkiem:

- różnicy poziomów podłogi w pomieszczeniu do higienicznego przechowywania odzieży i spożywania posiłków (w podpiwniczeniu budynku) tj. pomiędzy częścią, w której znajdowały się szafki pracownicze a częścią, w której zorganizowano miejsce do spożywania posiłków. Różnica poziomów nie została oznakowana barwami bezpieczeństwa, zgodnie z Polską Normą. Wydano w tym zakresie decyzję ustną, która została wykonana w trakcie kontroli.
- progę przy wejściu do pomieszczenia tzw. magazynku podręcznego (w podpiwniczeniu budynku), w którym przechowywany był wertykulator- aerator. Próg nie został oznakowany barwami bezpieczeństwa, zgodnie z Polską Normą. Wydano w tym zakresie decyzję ustną, która została wykonana w trakcie kontroli.

Zapewniono właściwe dojście do stanowisk obsługi maszyn i urządzeń, które obsługuje Pan Sebastian Ligus. Powierzchnia i przestrzeń na stanowisku pracy były dostosowane do rodzaju wykonywanych czynności.

Do dnia 16.09.2015 r. nie opracowano i nie udostępniono pracownikom do stałego korzystania instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy użytkowanych urządzeń tj. kosiarki spalinowej, czyszczarko-szorowrek, odkurzacza przemysłowego i piorącego, parownicy do czyszczenia powierzchni twardych, werkultylatora i aeratora spalinowego oraz nożyc elektrycznych.

Urządzenia, będące przedmiotem wyposażenia stanowiska pracy dla Pana Sebastiana Ligusa,



były w dniu kontroli we właściwym stanie technicznym i były wyposażone w wymagane urządzenia ochronne. Przedłożono deklaracje zgodności CE na urządzenia podlegające ocenie zgodności. Wszystkie urządzenia podlegające ocenie zgodności były oznakowane znakiem CE.

Pracownikowi niepełnosprawnemu zapewniono możliwość korzystania z zaplecza higieniczno – sanitarnego tj.:

- pomieszczenia wc z umywalką z doprowadzeniem ciepłej i zimnej wody,
- pomieszczenia do higienicznego spożywania posiłków i przechowywania odzieży.

W trakcie kontroli urządzenia i instalacje energetyczne, eksploatowane w kontrolowanych pomieszczeniach kuchni oraz kontrolowanych pomieszczeniach higieniczno – sanitarnych, były właściwie oznakowane oraz właściwie eksploatowane.

Kontrola przeprowadzona w dniu 16.09.2015 r. wykazała jednak, że:

- brak było oprav na punktach oświetlenia sufitowego w pomieszczeniu tzw. magazynku podręcznego, pomieszczeniu do higienicznego przechowywania odzieży i spożywania posiłków, pomieszczeniu konserwatorów. Wydano w tym zakresie decyzję ustną, która została wykonana w trakcie kontroli.
- regały magazynowe w pomieszczeniu konserwatorów nie były opisane w zakresie ich dopuszczalnej nośności. Wydano w tym zakresie decyzje ustne, wykonane w trakcie kontroli.
- pracownikowi nie zapewniono apteczki pierwszej pomocy oraz instrukcji udzielania pierwszej pomocy i wykazu wyznaczonych pracowników, przeszkolonych w udzielaniu pierwszej pomocy. Wydano w tym zakresie decyzje ustne, wykonane w trakcie kontroli.

Inspektorowi pracy nie przedłożono aktualnych protokołów z pomiarów skuteczności działania ochrony przeciwporażeniowej instalacji i urządzeń eksploatowanych w budynku Szkoły. Jak oświadczyła Pani Bożena Zięba – Dyrektor Szkoły w dniu 21.09.2015 r. pomiary elektryczne były przeprowadzane na terenie szkoły. Do dnia zakończenia kontroli tj. do dnia 22.09.2015 r. nie sporządzono jeszcze protokołów z tych pomiarów. Wydano w tym zakresie decyzję ustną z terminem wykonania do dnia 23.09.2015 r.

W trakcie kontroli przeprowadzonej w dniu 16.09.2015 r. nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie norm ręcznego przemieszczania ciężarów. Stan techniczny dróg i przejść komunikacyjnych nie budził zastrzeżeń.

Dokumentacja fotograficzna stanowi **załącznik nr 6** do protokołu kontroli.

Innych zagadnień nie kontrolowano.

3. W czasie kontroli wydano:

- a/ decyzji ustnych: 8,
- b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr 1 do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

nie sprawdzano

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: nie pobierano

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 4,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 3,
w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/~~nie załącza się~~^(**) załączników: 6, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. Wykaz decyzji ustnych.

Załącznik nr 2. Kserokopia wybranych dokumentów z akt osobowych pracownika Pana Sebastiana Ligusa tj. umowy o pracę i orzeczenia o stopniu niepełnosprawności

Załącznik nr 3. Kserokopia Umowy nr 1/2015-ZD.8312.2.1.2015 zawartej w dniu 28.05.2015 r. pomiędzy Prezydentem Miasta Rzeszowa a Dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 25 w Rzeszowie w sprawie zwrotu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej bezrobotnej lub poszukującej pracy, nie pozostającej w zatrudnieniu, skierowanej do pracy przez Powiatowy Urząd Pracy

Załącznik nr 4. Kserokopia wniosku (Wn-W) o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej.

Załącznik nr 5. Kserokopia faktur VAT na zakupione wyposażenia stanowiska pracy dla Pana Sebastiana Ligusa.

Załącznik nr 6. Dokumentacja fotograficzna.

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Pani Bożeny Zięby - Dyrektora Szkoły.

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Rzeszów, dnia 22.09.2015

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECIALISTA
[Podpis]
mgr insp. Szymon [imię]
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 22.09.2015 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

DYREKTOR

[Podpis]
mgr Bożena Zięba

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (**)
Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione(**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)

DYREKTOR

Bożena
mgr Bożena Zięba

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 25
m. Prymasa Tysiąclecia
3-508 Rzeszów, ul. Starzyńskiego 17
t. 17 748-35-60, fax 17 748-35-86
KIP 813-24-58-154 • Regon 001058390
http://www.sp-25.rzeszow.pl
e-mail: sekretariat@sp25.resman.pl

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA

Stanisław
mgr inż. Stanisław Zupała
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Rzeszów, dnia 22.09.2015r.
(miejsce i data podpisania protokołu)

(¹) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(²) – niepotrzebne skreślić




[SZ]








Nr rej. 13150-5317-K052-Nu01/15

Załącznik nr 1 do Protokołu kontroli nr rej.: 13150-5317-K052-P/15

W Y K A Z

decyzji ustnych wydanych w czasie kontroli

Lp.	Typ / Kod decyzji	Temat	Treść decyzji	Liczba pracowników	Liczba osób zatrudnionych na innej podstawie niż stosunek pracy	Data i godz. wydania decyzji	Termin realizacji*	Imię i nazwisko, stanowisko osoby, której ogłoszono decyzję	Podpis osoby, której ogłoszono decyzję
1	1/1O11	007C	Wyposażyć pracownika Pana Sebastiana Ligusa w wymagany do stosowania na jego stanowisku pracy sort odzieży i obuwia roboczego tj. bezrękawnik ocieplany, kurtkę przeciwdeszczową, buty filcowo – gumowe i czapkę z daszkiem oraz kompletne ubranie robocze.	1		16.09.2015 11:00		Pani Bożena Zięba Dyrektor Szkoły	
2	1/AA20U	007C	Oznakować barwanami bezpieczeństwa, zgodnie z Polską Normą, różnicę poziomów podłogi w pomieszczeniu do higienicznego przechowywania odzieży i spożywania posiłków (w podpiwniczeniu budynku) tj. pomiędzy częścią, w której znajdowały się szafki pracownicze a częścią, w której zorganizowano miejsce do spożywania posiłków.	1		16.09.2015 11:00		Pani Bożena Zięba Dyrektor Szkoły	
3	1/AA20U	007C	Oznakować barwanami bezpieczeństwa, zgodnie z Polską Normą, próg przy wejściu do pomieszczenia tzw. magazynku podłęcznego (w podpiwniczeniu budynku), w którym przechowywany był wentylator- aerator	1		16.09.2015 11:00		Pani Bożena Zięba Dyrektor Szkoły	

Lp.	Typ / Kod decyzji	Temat	Treść decyzji	Liczba pracowników	Liczba osób zatrudnionych na innej podstawie niż stosunek pracy	Data i godz. wydania decyzji	Termin realizacji*	Imię i nazwisko, stanowisko osoby, której ogłoszono decyzję	Podpis osoby, której ogłoszono decyzję
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	1/DL09	007C	Opracować i udostępnić pracownikom do stałego korzystania instrukcje bezpieczeństwa i higieny pracy użytkowanych urządzeń tj. kosiarzki spalinowej, czyszczarko-szorówek, odkurzaczka przemysłowego i piorącego, parownicy do czyszczenia powierzchni twardych, werkultylatora i aeratora spalinowego oraz nożyc elektrycznych. Zainstalować oprawy na punktach oświetlenia sufitowego w pomieszczeniu tzw. magazynku podłęcznego, pomieszczeniu do higienicznego przechowywania odzieży i spożywania posiłków, pomieszczeniu konserwatorów.	1		16.09.2015 11:00		Pani Bożena Zięba Dyrektor Szkoły	
5	1/FA19		Oznakować w zakresie dopuszczalnej nośności regały magazynowe w pomieszczeniu konserwatorów.	1		16.09.2015 11:00		Pani Bożena Zięba Dyrektor Szkoły	
6	1/DW03		Zapewnić dla pracownikowi Panu Sebastianowi Ligusowi środki do udzielania pierwszej pomocy (apteczkę pierwszej pomocy).	1		16.09.2015 11:00		Pani Bożena Zięba Dyrektor Szkoły	
7	1/CD03		Zapewnić przy apteczce instrukcję o udzielaniu pierwszej pomocy w razie wypadku oraz wykaz wyznaczonych pracowników, przeszkolonych w udzielaniu pierwszej pomocy.	1		16.09.2015 11:00		Pani Bożena Zięba Dyrektor Szkoły	
8	1/CD01B		Potwierdzić protokołem z przeprowadzonych pomiarów skuteczności działania ochrony podstawowej dla instalacji i urządzeń elektrycznych eksploatowanych w budynku Szkoły Podstawowej nr 25 w Rzeszowie.	1		16.09.2015 11:00	23.09.2015	Pani Bożena Zięba Dyrektor Szkoły	
9	2/FA04	007C	Potwierdzić protokołem z przeprowadzonych pomiarów skuteczności działania ochrony przy uszkodzeniu dla instalacji i urządzeń elektrycznych eksploatowanych w budynku Szkoły Podstawowej nr 25 w Rzeszowie.	1		16.09.2015 11:00	23.09.2015	Pani Bożena Zięba Dyrektor Szkoły	
10	2/FA10	007C	Potwierdzić protokołem z przeprowadzonych pomiarów skuteczności działania ochrony przy uszkodzeniu dla instalacji i urządzeń elektrycznych eksploatowanych w budynku Szkoły Podstawowej nr 25 w Rzeszowie.	1		16.09.2015 11:00	23.09.2015	Pani Bożena Zięba Dyrektor Szkoły	

Decyzja(e) nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 została(y) zrealizowane w trakcie kontroli.

Uwaga: Kolumna 2, 3, 5 i 6 służy wyłącznie dla celów statystycznych (do użytku służbowego) do zakodowania treści decyzji wpisanych w kolumnie 4.
* Oznacza się wyłącznie w odniesieniu do decyzji, których termin realizacji przypada po zakończeniu kontroli.

Rzeszów 16.09.2015
(miejscowość i data)

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA

mgr inż. Sylwia Zapota
(podpis i pieczęć inspektora pracy)